

Verwaltungsangestellte*r (w/m/d)

FSD – Freiwillige Soziale Dienste im Erzbistum Köln e.V. sucht zum 1.10.2022 und **zunächst befristet auf ein Jahr eine*n Verwaltungsangestellte*n** mit einem **Beschäftigungsumfang von 100% (39 h/Woche)**.

Der Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen

- Organisation und Koordination verwaltungstechnischer Abläufe in der Dienststelle
- Administrative Begleitung der Freiwilligen
- Pflege und Eingabe der Daten
- Anfertigung von Verträgen, Bescheinigungen, Zeugnissen nach Vorlagen
- Überwachung der Rückläufe
- Bearbeitung sachbezogener Korrespondenz
- Allgemeine Sekretariatsaufgaben und telefonische Erreichbarkeit

Wir erwarten

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Verwaltungsausbildung
- sehr gute PC-Kenntnisse, insbesondere Excel und Word
- Fähigkeit sich in die Freiwilligendatenbank einzuarbeiten
- Berufserfahrung, Organisationsgeschick, ergebnisorientiertes und engagiertes Arbeiten, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- Die Einhaltung eines grenzachtenden Umgangs mit den Freiwilligen, sowie bei Einstellung die Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses

Wir bieten

- ein vielseitiges und interessantes Arbeitsgebiet
- gleitende Arbeitszeit
- eine gute Arbeitsatmosphäre
- familienfreundliches Arbeiten
- die Möglichkeit zum „Mobilen Arbeiten“ und zum „Homeoffice“
- eine moderne Ausstattung mit Hardware und Software
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Anstellung bei einem katholischen Träger und Vergütung nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) Entgeltgruppe 7
- Arbeitgeberzuschusses zur betrieblichen Altersversorgung
- auf Wunsch ein Jobticket

Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns ausdrücklich über alle Bewerbungen, unabhängig von Alter, Migrationshintergrund, Religionszugehörigkeit, Geschlecht, Sexueller Orientierung und Identität.

Ihre aussagekräftige **Bewerbung** richten Sie bitte in einer pdf-Datei **bis zum 22.8.2022** per Mail an personal@fsd-koeln.de.

Weitere starke Stellen unter: starkestellen.de

